

ZARZĄDZENIE NR 3/2026
DYREKTORA GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
IM. JÓZEFA BOHDANA ZALESKIEGO
W LESZCZYNKU
z dnia 15 stycznia 2026 r.

w sprawie zasad awansu zawodowego bibliotekarzy

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87, z 2025 r. poz. 1173.) w związku z art. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393.) oraz § 5 ust. 1 pkt. 3 Regulaminu Organizacyjnego Gminnej Biblioteki Publicznej im. Józefa Bohdana Zaleskiego w Leszczynku

zarządzam, co następuje:

§ 1. W Gminnej Bibliotece Publicznej im. Józefa Bohdana Zaleskiego w Leszczynku wprowadza się Zasady awansu zawodowego bibliotekarzy, stanowiące załącznik do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
im. Józefa Bohdana Zaleskiego w Leszczynku

dr Jacek Saramonowicz

Załącznik do zarządzenia Nr 3/2026
z dnia 15 stycznia 2026 r.
Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej
im. Józefa Bohdana Zaleskiego w Leszczynku
w sprawie Zasad awansu zawodowego
bibliotekarzy

**ZASADY AWANSU ZAWODOWEGO BIBLIOTEKARZY
W GMINNEJ BIBLIOTECE PUBLICZNEJ
IM. JÓZEFA BOHDANA ZALESKIEGO W LESZCZYNKU**

§ 1. Stopnie awansu zawodowego pracowników na stanowiskach bibliotekarskich w Gminnej Bibliotece Publicznej im. Józefa Bohdana Zaleskiego w Leszczynku zwanej dalej Biblioteką tworzy się następująco:

- 1) młodszy bibliotekarz;
- 2) bibliotekarz;
- 3) starszy bibliotekarz;
- 4) kustosz;
- 5) starszy kustosz.

§ 2. Wymagania kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania określonych stanowisk bibliotekarskich w Bibliotece przedstawia poniższa tabela.

L p.	Stanowisko	Wykształcenie	Staż pracy na poprzednim stopniu awansu zawodowego	Dorobek zawodowy
1	Młodszy bibliotekarz	- wyższe na poziomie studiów pierwszego stopnia - średnie - studium bibliotekarskie - praktyki/staże - szkolenia	-	-
2	Bibliotekarz	- wyższe na poziomie studiów drugiego stopnia - jednolite studia magisterskie - wyższe na poziomie studiów pierwszego stopnia - średnie	- - 2 lata 4 lata	zgodnie z § 3 niniejszego zarządzenia
3	Starszy bibliotekarz	- wyższe na poziomie studiów drugiego stopnia - jednolite studia magisterskie - wyższe na poziomie studiów pierwszego stopnia - średnie	2 lata 2 lata 4 lata 6 lat	zgodnie z § 3 niniejszego zarządzenia
4	Kustosz	- wyższe na poziomie studiów drugiego stopnia - jednolite studia magisterskie - wyższe na poziomie studiów pierwszego stopnia	2 lata 2 lata 4 lata	zgodnie z § 3 niniejszego zarządzenia
5	Starszy kustosz	- wyższe na poziomie studiów drugiego stopnia - jednolite studia magisterskie - wyższe na poziomie studiów pierwszego stopnia	2 lata 2 lata 4 lata	zgodnie z § 3 niniejszego zarządzenia

§ 3. Wymagane kwalifikacje i kompetencje dla poszczególnych stopni awansu zawodowego:

1. Bibliotekarz:

- 1) praktyczna umiejętność pracy we wszystkich oddziałach, filiach i na wszystkich stanowiskach bibliotekarskich w Bibliotece,
- 2) samodzielność w wykonywaniu zadań związanych z gromadzeniem, opracowaniem i udostępnianiem zbiorów,
- 3) upowszechnianie czytelnictwa, promocji biblioteki i jej oferty,
- 4) samodzielne zdobywanie umiejętności i wzbogacanie wiedzy w zakresie działań Biblioteki,
- 5) posługiwanie się głównymi funkcjami informatycznego systemu bibliotecznego wykorzystywanego do obsługi czytelników oraz podstawowymi funkcjami pakietu oprogramowania biurowego.

2. Starszy bibliotekarz:

- 1) praktyczna umiejętność pracy we wszystkich oddziałach, filiach i na wszystkich stanowiskach bibliotekarskich w Bibliotece,
- 2) profesjonalne i samodzielne wykonywanie przydzielonych zadań bibliotecznych,
- 3) prowadzenie zajęć z czytelnikami w zakresie wiedzy o bibliotece i promocji czytelnictwa,
- 4) samodzielna realizacja wydarzeń promocyjnych, kulturalnych, promujących czytelnictwo,
- 5) sprawne posługiwanie się wszystkimi funkcjami informatycznego systemu bibliotecznego wykorzystywanego do obsługi czytelników oraz podstawowymi funkcjami pakietu oprogramowania biurowego,
- 6) udział w szkoleniach, konkursach organizowanych przez biblioteki wyższego szczebla.

3. Kustosz:

- 1) praktyczna umiejętność pracy we wszystkich oddziałach, filiach i na wszystkich stanowiskach bibliotekarskich w Bibliotece,
- 2) organizacja lekcji bibliotecznych lub innych zajęć cyklicznych dla różnych grup odbiorców,
- 3) autorstwo lub współautorstwo publikacji naukowych, popularnonaukowych lub informacyjnych,
- 4) usprawnienie pracy własnej/działu/filii/ Biblioteki,
- 5) aktywny i efektywny udział w różnych inicjatywach, projektach Biblioteki,
- 6) własne pomysły na nowe zadania/działania Biblioteki,
- 7) wyszukiwanie źródeł finansowania np. dotacje, sponsorzy,
- 8) zarządzanie projektami, w tym: aplikowanie, realizacja, nadzorowanie,
- 9) podnoszenie kwalifikacji poprzez studia, kursy, szkolenia, zgodne z zadaniami Biblioteki.

4. Starszy kustosz

- 1) praktyczna umiejętność pracy we wszystkich filiach, oddziałach i na wszystkich stanowiskach bibliotekarskich w Bibliotece,
- 2) aktywna działalność w organizacjach, stowarzyszeniach kulturalnych działających przy Bibliotece lub na terenie gminy Kutno,
- 3) zaangażowanie w usprawnienie działalności Biblioteki,
- 4) autorstwo lub współautorstwo referatów, publikacji naukowych, popularnonaukowych lub informacyjnych w dziedzinach związanych z profilem biblioteki o zasięgu wojewódzkim, a także inne osiągnięcia w upowszechnianiu kultury i wiedzy z zakresu bibliologii i informatologii,
- 5) działalność na rzecz środowiska zawodowego bibliotekarzy,
- 6) stałe podnoszenie kwalifikacji dostosowanych do bieżących potrzeb Biblioteki.

§ 4. 1. Wniosek o awans zawodowy składa pracownik do dyrektora Biblioteki jeżeli:

- 1) od daty ostatniego awansu upłynęło nie mniej niż 2 lata;
- 2) posiada wymagane kwalifikacje i kompetencje na wnioskowany stopień awansu zawodowego, zgodnie z § 3 niniejszego zarządzenia;

§ 5. 1. Weryfikacji kwalifikacji i kompetencji pracownika Biblioteki dokonuje dyrektor Biblioteki na podstawie formalnej i merytorycznej oceny wniosku o awans zawodowy.

2. Pracownik może być awansowany na wyższy stopień, jeśli spełnia wszystkie wymagania określone w §3 niniejszego zarządzenia dotyczące wnioskowanego stopnia awansu.

3 Awansu na wyższy stopień dokonuje dyrektor Biblioteki.

4. Zachowane zostają stopnie awansu zawodowego nadane dotychczas pracownikom Biblioteki.

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
im. Józefa Bohdana Zaleskiego w Leszczynku

dr Jacek Szarmonowicz

